



KERALA GAZETTE

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LVI വാല്യം 56	THIRUVANANTHAPURAM, TUESDAY തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ	4th October 2011 2011 ഒക്ടോബർ 4 12th Aswina 1933 1933 ആശ്വിനം 12	No. നമ്പർ	39
-----------------------	---	---	--------------	----

PART III

Marine Department

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ ഇ1-2703/2011/ഇഇ.

2011 സെപ്റ്റംബർ 14.

കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി തുറമുഖ എഞ്ചിനീയറിംഗ് കൊല്ലം ഡിവിഷൻ എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ താഴെ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള അവകാശം നൽകുന്നതിനായി മുദ്രവച്ച കവറിൽ മത്സരസ്വഭാവമുള്ള ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. ദർഘാസിൽ വാഗ്ദാനം ചെയ്യുന്ന ഉയർന്ന തുകയ്ക്ക് പ്രസ്തുത വ്യക്തിയുടെ പേരിൽ തുറമുഖ എഞ്ചിനീയറിംഗ് വകുപ്പ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ അംഗീകാരത്തിന് വിധേയമായി അവകാശം ഉറപ്പിച്ച് നൽകുന്നതാണ്.

ദർഘാസ് നമ്പരും പ്രവൃത്തിയുടെ പേരും—8/2011-12/ഇഇ തീയതി 14-9-2011—നീണ്ടകര മത്സ്യബന്ധന തുറമുഖത്തിന്റെ നീണ്ടകര ഭാഗത്ത് ലോക്കർ റൂമിന് സമീപമുള്ള ഡംപിംഗ് യാർഡിൽ ഡ്രഡ്ജ് ചെയ്തു സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്ന ഏകദേശം 5500 ഘനമീറ്റർ കടൽ മണ്ണ് വില നൽകി സ്വന്തം ചെലവിൽ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് നിർദ്ദേശാനുസരണം നീക്കം ചെയ്തുകൊണ്ടു പോകുന്നതിനുള്ള അവകാശം.

നിരതദ്രവ്യം—` 7,000 + വാറ്റ് (4%)

ദർഘാസ് പ്രമാണത്തിന്റെ വില—` 600 + വാറ്റ് (4%)

ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളും വിശദവിവരങ്ങളും ഹാർബർ എഞ്ചിനീയറിംഗ് കൊല്ലം ഡിവിഷൻ എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നും 1-10-2011 മുതൽ 13-10-2011 ഉച്ചയ്ക്ക് 1 മണി വരെ ദർഘാസ് പ്രമാണത്തിന്റെ വില രൊക്കമൊടുക്കി രേഖാമൂലം അപേക്ഷിച്ചാൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങൾ 13-10-2011 വൈകുന്നേരം 3 മണിവരെ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസുകൾ അന്നേ ദിവസം 3.30 മണിക്ക് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയറോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ സന്നിഹിതരായിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ദിവസം ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ അവധിയായാൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തിദിവസം ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതും പരിശോധിക്കുന്നതുമാണ്. ദർഘാസ് പ്രമാണത്തോടൊപ്പം നിരതദ്രവ്യവും ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ്/സേവിംഗ്സ് ബാങ്ക് ഡെപ്പോസിറ്റ് രൂപത്തിൽ എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയറുടെ പേരിൽ മാറാവുന്നതും ` 100-ന്റെ മുദ്രപത്രത്തിലുള്ള പ്രാഥമിക ഉടമ്പടിയും ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. നിശ്ചിത തുകയ്ക്കുള്ള നിരതദ്രവ്യവും പ്രാഥമിക ഉടമ്പടിയും ഉള്ളടക്കം ചെയ്യാത്ത ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്ന ആളുടെ പേര്, മേൽവിലാസം എന്നിവ തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള രേഖകളും ദർഘാസിനോടൊപ്പം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

ദർഘാസുകൾ പരിശോധിച്ച് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിന് ബോധ്യപ്പെടുന്നപക്ഷം ഘനമീറ്ററിന് ഏറ്റവും കൂടുതൽ തുക രേഖപ്പെടുത്തിയ ദർഘാസ് സ്ഥിരപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ടുള്ള ഉത്തരവ് ലഭിച്ചാലുടൻ വാഗ്ദാനം ചെയ്ത മൊത്തം തുകയുടെ 5% സെക്യൂരിറ്റിയായി ട്രഷറി സേവിംഗ്സ്/പോസ്റ്റ് ഓഫീസ് സേവിംഗ്സ് രൂപത്തിൽ എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയറുടെ പേരിൽ പണയപ്പെടുത്തി 100-ന്റെ മൂല്യപത്രത്തിൽ ഉടമ്പടി വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. രേഖപ്പെടുത്തിയ തുകയും അതിന്റെ വിൽപ്പന നികുതിയും ഉൾപ്പെടെയുള്ള തുക മുഴുവനായി മുൻകൂർ ഈ ഓഫീസിൽ അടച്ച് രസീത് വാങ്ങേണ്ടതാണ്. പണം കെട്ടിവയ്ക്കാതെയോ മറ്റേതെങ്കിലും തരത്തിൽ വീഴ്ച വരുത്തുകയോ ചെയ്താൽ പ്രവർത്തി പുനഃക്രമീകരിക്കുന്നതും ആയതിൽ നിന്നുണ്ടാകുന്ന സകല നഷ്ടങ്ങളും ടിയാനിൽ നിന്നും റവന്യൂ റിക്കവറി നടപടി മുഖേന ഈടാക്കുന്നതുമാണ്. ഡംപിംഗ് യാർഡിൽ നിന്നും മണ്ണ് നീക്കം ചെയ്യുന്നതിനു മുൻപായി ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥർ ലവൽസ് എടുത്തതിനുശേഷം അവരുടെ നിർദ്ദേശപ്രകാരമുള്ള മണ്ണ് മാത്രമേ നീക്കം ചെയ്യുവാൻ പാടുള്ളൂ. എന്നാൽ ഉടമ്പടി വച്ച് പരമാവധി 3 മാസത്തിനകം മണ്ണ് പൂർണ്ണമായും നീക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ അനുവാദത്തോടെ സ്ഥലം സന്ദർശിച്ച് ഡ്രഡ്ജ് ചെയ്ത മണ്ണിന്റെ അളവും ലഭ്യതയും മനസ്സിലാക്കിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയ ശേഷം ഇതു സംബന്ധിച്ച യാതൊരു പരാതിയും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. യാതൊരു കാരണവും കാണിക്കാതെ ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയറിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങൾ കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടില്ല. ഈ ദർഘാസ് കേരള സർക്കാരിന്റെ നിലവിലുള്ള ദർഘാസ് നിയമങ്ങൾക്കും ഈ നോട്ടീസ് പ്രകാരം നൽകിയിട്ടുള്ള നിബന്ധനകൾക്കും വിധേയമായിരിക്കും. ദർഘാസ് പ്രമാണത്തിന്റെ വില മടക്കി നൽകുന്നതല്ല.

നിബന്ധനകൾ

1. കരാറുകാരൻ മണ്ണിന് വില നൽകി തന്റെ സ്വന്തം ചെലവിലും ഉത്തരവാദിത്വത്തിലും മേൽപ്പറഞ്ഞ മണ്ണ് നീക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
2. ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് അനുവദിച്ചിരിക്കുന്ന സ്ഥലത്തിന് പുറത്തുനിന്നോ/ അനുവദിച്ചിരിക്കുന്ന ലവലിൽ കൂടുതലോ മണ്ണ് നീക്കം ചെയ്യാൻ പാടുള്ളതല്ല.
3. മണ്ണ് നീക്കം ചെയ്യുന്നതിന് സർക്കാരിൽ നൽകേണ്ട റോയൽറ്റി, മറ്റ് തീരുവകൾ, നികുതികൾ എന്നിവ അതാതിന്റെ നിരക്കിൽ കരാറുകാരൻ തന്നെ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്.
4. രാവിലെ 8 മണി മുതൽ വൈകുന്നേരം 5 മണിവരെ മാത്രമേ മണ്ണ് നീക്കം ചെയ്യാൻ പാടുള്ളൂ.
5. ഞായറാഴ്ച ഉൾപ്പെടെ അവധി ദിവസങ്ങളിൽ മണ്ണ് നീക്കം ചെയ്യാൻ പാടുള്ളതല്ല.
6. നിർദ്ദിഷ്ട സ്ഥലത്ത് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ ലവൽസ് മുഖേന അളന്ന് തിട്ടപ്പെടുത്തിയശേഷം മാത്രം മണ്ണ് നീക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

7. കൊണ്ടുപോകുന്ന മണ്ണിന്റെ അളവ്, ലോറി നമ്പർ, സമയം, തീയതി, കൊണ്ടുപോകുന്ന റൂട്ട് എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തി ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥർ സീൽവച്ച് ഒപ്പിട്ട പാസ്സുകൾ കൈപ്പറ്റിയശേഷം മാത്രമേ ഓരോ ലോഡ് മണ്ണും നീക്കം ചെയ്യുവാൻ പാടുള്ളൂ.
8. ആവശ്യമായ രേഖകളില്ലാതെ മണ്ണ് കടത്തിക്കൊണ്ട് പോകുവാൻ പാടില്ല.
9. ഓരോ ദിവസവും എത്ര ലോറി മണ്ണ് എടുത്തുകൊണ്ട് പോകുമെന്ന് മുൻകൂട്ടി അറിയിച്ച് ആയതിനുള്ള പാസ്സ്, ലോറി നമ്പർ ഉൾപ്പെടെ ഉദ്യോഗസ്ഥരിൽ നിന്നും കൈപ്പറ്റേണ്ടതാണ്.
10. ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥർ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന സ്ഥലത്തുനിന്നും നിർദ്ദേശിക്കുന്ന അളവിൽ മാത്രമേ മണ്ണ് നീക്കം ചെയ്യാൻ പാടുള്ളൂ.
11. നീക്കം ചെയ്യാൻ ആവശ്യപ്പെടുന്ന അത്രയും തന്നെ അളവ് നീക്കം ചെയ്യേണ്ടതും ആയതിന് വീഴ്ച വരുത്തിയാൽ നിയമാനുസൃത നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതുമാണ്.
12. ദർഘാസിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന അളവിന്റെ വ്യതിയാനത്തിന് യാതൊരുവിധ അവകാശവാദവും ഉന്നയിക്കാൻ പാടില്ലാത്തതാകുന്നു.
13. മണ്ണ് നീക്കം ചെയ്യുമ്പോൾ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് വസ്തുവകകൾക്ക് കേട് വരുത്താൻ പാടില്ലാത്തതും അവയുടെ സുരക്ഷിതത്വം ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതുമാണ്.
14. സൈറ്റിൽ ഇപ്പോൾ നിലവിലുള്ള സ്ക്രക്ചറുകൾക്ക് എന്തെങ്കിലും കേടുപാടുകൾ ഉണ്ടാകുന്നപക്ഷം കരാറുകാരൻ തന്റെ സ്വന്തം ചെലവിൽ തകരാർ തീർക്കേണ്ടതാണ്.
15. സൈറ്റിൽ അംഗീകൃത ഏജന്റിനെ നിയമിക്കേണ്ടതും ഏജന്റിന്റെ പൂർണ്ണവിവരങ്ങൾ, ഒപ്പ് ഇവ ഉൾപ്പെടെ രേഖാമൂലം അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്. ഏജന്റിന്റെ/ കരാറുകാരന്റെ സാന്നിധ്യത്തിൽ മാത്രമേ മണ്ണ് എടുക്കുവാൻ പാടുള്ളൂ.
16. ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ സാന്നിധ്യത്തിലും അനുമതിയോടുകൂടി മാത്രമേ മണ്ണ് കൊണ്ടുപോകാൻ പാടുള്ളൂ.
17. ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിന് നൽകാനുദ്ദേശിക്കുന്ന വില ഒരു ക്യൂബിക് മീറ്ററിന് എത്ര രൂപ എന്ന് ദർഘാസിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. ഇതിനുപുറമെ കാലാകാലങ്ങളിൽ സർക്കാർ നിശ്ചയിക്കുന്ന നികുതി ഒടുക്കാനും കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്.
18. ദർഘാസിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന അളവിൽ മണ്ണ് കുറച്ചു മാത്രമേ എടുക്കാനുള്ളവെങ്കിലും ആയതിന് കരാറുകാരന് മറ്റവകാശങ്ങൾ ഒന്നും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. എന്നാൽ ദർഘാസിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന അളവിലും 25% കൂടുതൽ മണ്ണെടുക്കുന്നതിന് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് നിർദ്ദേശിച്ചാൽ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനുമായിരിക്കും.

19. മണ്ണ് നീക്കം ചെയ്യുമ്പോൾ സൈറ്റിൽ/വഴിയിൽ പ്രശ്നങ്ങൾ/തടസ്സങ്ങൾ ഉണ്ടാകുന്നപക്ഷം അവ കരാറുകാരൻ അവരുടെ സ്വന്തം ചെലവിലും ഉത്തരവാദിത്വത്തിലും പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.
20. നീണ്ടകര ഫിഷിംഗ് ഹാർബറിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന 171 അവിദഗ്ദ്ധ തൊഴിലാളികളുടെ ഒരു ലിസ്റ്റ് ജില്ലാ കളക്ടർ അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രവൃത്തിക്കാവശ്യമായ തൊഴിലാളികളെ ഈ ലിസ്റ്റിൽ നിന്നും കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. ടി ലിസ്റ്റ് ഹാർബർ എഞ്ചിനീയറിംഗ് സബ് ഡിവിഷൻ നീണ്ടകരയുടെ കൈവശം പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാണ്. ടി തൊഴിലാളികൾക്ക് നൽകുന്ന വേതനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് യാതൊരുവിധ അവകാശവാദവും കരാറുകാരൻ ഉന്നയിക്കുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.

എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയറുടെ
കാര്യാലയം,
ഹാർബർ എഞ്ചിനീയറിംഗ്
ഡിവിഷൻ, ആശ്രാമം, കൊല്ലം.

(ഒപ്പ്)
എക്സിക്യൂട്ടീവ്
എഞ്ചിനീയർ.

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ ഡി1-1345/2011/ഇഇ.

2011 സെപ്റ്റംബർ 14.

കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ, ഹാർബർ എഞ്ചിനീയറിംഗ് ഡിവിഷൻ, മലപ്പുറം, പൊന്നാനി താഴെ പറയുന്ന പ്രവൃത്തിക്ക് അംഗീകൃത കരാറുകാരിൽ നിന്നും മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ദർഘാസ് നമ്പരും പ്രവൃത്തിയുടെ പേരും ഏകദേശ അടങ്കൽ തുകയും—01/HED/EEM/2011-12—പൊന്നാനി മൽസ്യബന്ധന തുറമുഖത്തെ ബ്രേക്ക് വാട്ടറിലേക്കുള്ള അപ്രോച്ച്റോഡിന്റെ പുനരുദ്ധാരണ പ്രവൃത്തികൾ—
` 15 ലക്ഷം

നിരതദ്രവ്യം—` 37,500.

ദർഘാസ് പ്രമാണത്തിന്റെ വില—` 2,300 + വാറ്റ്.

ദർഘാസ് വിൽക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—10-10-2011 മുതൽ 12-10-2011 ഉച്ചയ്ക്ക് 12 മണിവരെ.

ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങൾ ലഭിക്കേണ്ട അവസാന തീയതിയും സമയവും—12-10-2011-ന് വൈകിട്ട് 3 മണിവരെ.

ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—12-10-2011-ന് വൈകിട്ട് 3.30 മണി.

കരാറുകാരന്റെ ക്ലാസ്—‘സി’.

പ്രവൃത്തിയുടെ കാലാവധി—3 മാസം.

ദർഘാസ് സംബന്ധിച്ചുള്ള കേരള പൊതുമരാമത്തു വകുപ്പിന്റെയും തുറമുഖ എഞ്ചിനീയറിംഗ് വകുപ്പിന്റെയും എല്ലാ വ്യവസ്ഥകളും ഇതിനും ബാധകമാണ്. കാരണം കൂടാതെ ദർഘാസ് റദ്ദുചെയ്യുവാനോ മാറ്റിവയ്ക്കുവാനോ ഉള്ള അധികാരം താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്. മേൽ പ്രസ്താവിച്ചിരിക്കുന്ന പ്രവൃത്തിയെപ്പറ്റിയുള്ള കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക് ഓഫീസുമായി ബന്ധപ്പെടാവുന്നതാണ്.

എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയറുടെ
കാര്യാലയം,
ഹാർബർ എഞ്ചിനീയറിംഗ്
ഡിവിഷൻ, മലപ്പുറം,
പൊന്നാനി.

(ഒപ്പ്)
എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ.